



**PEMERINTAH KABUPATEN SITUBONDO
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

Nomor SOP	065/280/431.201.1.3/2022
Tanggal Pembuatan	04-Jan-22
Tanggal Revisi	
Tanggal Efektif	04-Jan-22
Disahkan oleh	Plt. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Situbondo  Hj. SITI AISYAH, SH, M. Si Pembina Tingkat I NIP. 19640925 198903 2 008

Bidang Pendidikan Dasar

Nama SOP

Pelayanan Mutasi Siswa SD dan SMP

Dasar Hukum

1. Undang-undang No.20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 17 tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan;
3. Peraturan Bupati No. 6 Tahun 2017 Tentang Pelayanan Publik

Kualifikasi Pelaksana

- Memahami administrasi dan manajemen pendidikan
- Mampu mengoperasikan komputer / laptop
- Memahami peraturan perundang-undangan/ ketentuan yang terkait

Keterkaitan

- Data Pokok Pendidikan

Peralatan/Perlengkapan

Buku tanda terima, stempel mengesahkan ijazah, stempel dinas, bolpoint, ruang tunggu, tempat parkir

Peringatan

Pencatatan dan Pendataan

Pelayanan untuk Difabel didahulukan

1. Dicatat dalam Arsip Surat Keluar

Prosedur SOP Pelayanan Mutasi Siswa SD dan SMP

No	Aktivitas	Pelaksana				MUTU BAKU				
		Pemohon	Staf / Petugas Administrasi	Kasi Pembinaan SD atau SMP	Kabid Pembinaan Dikdas	Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	Kelengkapan	Waktu	Output	Keterangan
1	Pemohon membawa kelengkapan berkas siswa (berupa surat pindah dari sekolah asal dan surat Mutasi dari sekolah yang dituju dan surat rekomendasi keluar dari dinas pendidikan dan kebudayaan/kota asal)			Tidak			surat pindah dari sekolah asal dan surat Mutasi dari sekolah yang dituju dan surat rekomendasi dari dinas pendidikan dan kebudayaan/kota asal	5 Menit	surat pindah dari sekolah asal dan surat Mutasi dari sekolah yang dituju dan surat rekomendasi dari dinas pendidikan dan kebudayaan/kota asal	
2	Mutasi kelengkapan berkas permohonan surat pindah sekolah dan surat rekomendasi keluar dari orang tua siswa						Surat keterangan Mutasi dari sekolah dan surat rekomendasi yang dituju	5 Menit	Surat Keterangan dan surat rekomendasi	
3	Meregistrasi permohonan surat pindah ke agenda surat masuk oleh staf/petugas administrasi				Tidak		Surat keterangan yang sudah diberi nomor surat	5 Menit	Surat yang sudah diberi nomor	
4	Meneliti permohonan pindah dan memberi disposisi untuk pemeriksaan berkas ke seksi bersangkutan dan memeriksa draf rekomendasi pindah				Ya		Permohonan yang sudah diberi lembar disposisi	20 Menit	Permohonan yang sudah di disposisi kepala bidang untuk ditindaklanjuti	
5	Membuat Surat rekomendasi Mutasi siswa mutasi yang akan ditandatangani oleh kepala dinas pendidikan dan kebudayaan yang dituju			Ya			Draft Surat Rekomendasi Mutasi dari dinas pendidikan dan kebudayaan / kota yang dituju	10 Menit	Surat Rekomendasi Mutasi dari dinas pendidikan dan kebudayaan / kota yang dituju	
6	Surat rekomendasi Mutasi diverifikasi / dicek oleh pejabat eselon IV (kasi pembinaan SMP dan LK) dan di paraf						Draft Surat Rekomendasi Mutasi dari dinas pendidikan dan kebudayaan / kota yang dituju di Paraf	5 Menit	Surat Rekomendasi Mutasi dari dinas pendidikan dan kebudayaan / kota yang dituju	
7	Surat rekomendasi Mutasi diverifikasi / dicek kembali oleh pejabat eselon III (kabid pembinaan pendidikan dasar) dan di paraf						Draft Surat Rekomendasi Mutasi dari dinas pendidikan dan kebudayaan / kota yang dituju di Paraf	5 Menit	Surat Rekomendasi Mutasi dari dinas pendidikan dan kebudayaan / kota yang dituju	
8	Surat rekomendasi Mutasi ditandatangani oleh kepala dinas pendidikan dan kebudayaan yang dituju						Surat Rekomendasi Mutasi dari dinas pendidikan dan kebudayaan / kota yang dituju ditandatangani	5 Menit	Surat Rekomendasi Mutasi dari dinas pendidikan dan kebudayaan / kota yang dituju	

9	Setelah ditandatangani, kemudian distempel dinas dan dicatat dalam buku pencatatan mutasi siswa serta diserahkan kepada pemohon dengan tanda tangan yang bersangkutan						Surat Rekomendasi Mutasi dari dinas pendidikan dan kebudayaan / kota yang dituju Selesai	5 Menit	Surat Rekomendasi Mutasi dari dinas pendidikan dan kebudayaan / kota yang dituju	
10	Pemohon Mutasi surat rekomendasi tanpa dipungut biaya						Surat Rekomendasi Mutasi dari dinas pendidikan dan kebudayaan / kota yang dituju Diserahkan	5 Menit	Surat Rekomendasi Mutasi dari dinas pendidikan dan kebudayaan / kota yang dituju	